

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**

Согласовано
Председатель ПК



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 12



**План
мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности
МБОУ СОШ № 12**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационно-распорядительная деятельность			
1	Разработка планирующих документов по вопросам антитеррористической защищенности	Январь	Заместитель директора по безопасности
2	Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности	Январь	Заместитель директора по безопасности
3	Издание приказов о антитеррористической защищенности персонала и учащихся школы.	Январь	Директор
4	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Директор
2. Предупредительные меры режима безопасности			
1	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение года	Заместитель директора по безопасности. Заместитель директора по АХР
2	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	Ежедневно	Заместитель директора по безопасности, Заместитель директора по АХР, сторожа
3	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	В течение года	Зам. директора по АХР
4	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания на посту охраны	Постоянно	Зам. директора по АХР, дежурный вахтер
5	Проведение проверки системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов об эвакуации	1 раз в четверть	Заместитель директора по безопасности. Заместитель директора по АХР.

6	Заключение договоров на техническое обслуживание	Январь	Директор
7	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями по вопросу антитеррористической защищенности школы	В течение года	Директор, Заместитель директора по безопасности.
3. Обучение и проведение инструктажей			
1	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта	В течение года	Заместитель директора по безопасности, Зам. директора по АХР, классные руководители.
2	Проведение инструктажей по пропускному режиму в здание школы	Ежедневно	Заместитель директора по безопасности
3	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	1 раз в полугодие	Заместитель директора по безопасности
4	Изучение вопросов антитеррористической защищенности в рамках предметов ОБЖ и окружающий мир (согласно школьной программы)	В течение учебного года	Преподаватель – организатор ОБЖ, учителя
4. Совершенствование учебной материально-технической базы школы			
1	Создание стендов и наглядных пособий по антитеррористической защищенности	В течение года	Заместитель директора по безопасности. Преподаватель – организатор ОБЖ
2	Приобретение наглядных пособий, учебной литературы по безопасности и антитеррористической защищенности	В течение года	директор
3	Разработка, размножение и выдача классным руководителям нормативных документов, учебно-методических пособий и учебной литературы по безопасности и антитеррористической защищенности.	В течение года	Заместитель директора по безопасности
5. Работа с обучающимися			
1	Занятия, тематические беседы: «Как вести себя в экстренных ситуациях»; «Как вызвать экстренные службы»	по плану	Заместитель директора по безопасности, Преподаватель – организатор ОБЖ, классные руководители

2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	по плану	Зам. директора по ВР, классные руководители
3	Проведение дидактических игр в 1 – 5 классах «Правила поведения или как я должен поступить»	март	Классные руководители
4	Тренировочные эвакуации	1 раз в полугодие	Директор школы, заместитель директора по безопасности
5	Проведение конкурсов, викторин, игровых занятий, беседы по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций	в течение года	классные руководители
6. Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения школы	постоянно	Администрация школы, классные руководители